

## Assistenz Bauleitung (m/w/d)

Für die Realisierung anspruchsvoller Bauaufgaben suchen wir ab sofort eine Assistenz für die Bauleitung in München/Neu Ulm mit Berufserfahrung.

Wir erwarten:

- Teamgeist
- Spaß an der Koordination komplexer Prozesse, Organisationsgeschick und Flexibilität
- Einsatzbereitschaft
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsfähigkeit
- Gute Kenntnisse in MS Office und einem Abrechnungs- und Kalkulationsprogramm

Wir suchen:

- Kolleginnen / Kollegen, die wir in einem Projektteam fördern und fordern können, um anspruchsvolle und beispielhafte Vorhaben zu realisieren
- Wir erwarten selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise sowie Erfahrung und Kenntnisse in Baudurchführung und Detailplanung
- Eigenverantwortliche Betreuung von Gewerken, Leistungsermittlung, Aufmaß- und Abrechnungstätigkeiten
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Unterstützung bei Ausschreibungen und Vergabe
- Eigenverantwortliche Betreuung der Gewerke
- Sicherstellung der qualitäts-, termin- und kostengerechten Ausführung aller Arbeiten auf der Baustelle
- Leistungsermittlung sowie Durchführung von Soll-/Ist-Vergleichen
- Durchführung von Aufmaß- und Abrechnungstätigkeiten

Wir bieten:

- hohe Anerkennung für eigenverantwortliches Arbeiten
- vernetztes Können durch alle Leistungsphasen - vom Wettbewerb bis zur Bauleitung
- angenehmes Arbeitsumfeld in mittelgroßem Architekturbüro (32 Mitarbeiter) am Standort München (davon 9 Mitarbeiter)
- Festanstellung mit großen beruflichen Entwicklungsmöglichkeiten, Förderung von Fort- und Weiterbildung

Idealerweise haben Sie bereits Berufserfahrung gesammelt und beherrschen:

pro-Plan, orcaAVA, California.pro, MS Office, ProjektPro

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit einem möglichen Eintrittstermin an o.g. E-Mail Adresse.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Element A Architekten  
Blutenburgstr. 40  
80636 München  
[kreft@element-a.de](mailto:kreft@element-a.de)