

Die Bayerische Ingenieurekammer-Bau ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und vertritt die Interessen der am Bauwesen tätigen Ingenieure und Ingenieurinnen im Freistaat Bayern in Politik, Wirtschaft, Verwaltung und Öffentlichkeit. Wir stehen für die digitale und ökologische Transformation der Bauwirtschaft und bringen diese an vorderster Front voran. Unsere kleinen und mittelständischen Ingenieurbüros sind ein wichtiger Baustein des wirtschaftlichen Erfolges und der Resilienz der Wirtschaft; wir sind „fit für die Zukunft“. Für unsere über 7.500 und stetig wachsende Zahl an Mitgliedern bieten wir im Rahmen unseres gesetzlichen Auftrages auch viele weitere moderne Dienstleistungen an. Mit unserer Ingenieurakademie Bayern tragen wir aktiv zur Fort- und Weiterbildung bei.

Sind Sie auf der Suche nach einer neuen Herausforderung in unserer zukunftsweisenden Branche? Dann haben wir genau die richtige Stelle für Sie!

Für unserer Geschäftsstelle in München suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

Teamleiter Finanzen und Mitgliederservice (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit

Gute Gründe, bei uns zu arbeiten

- spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit vielen Möglichkeiten für eigenverantwortliches Arbeiten
- krisensicherer Arbeitsplatz im Zentrum von München mit guter ÖPNV-Anbindung
- modernes Verständnis von öffentlicher Verwaltung mit hohem Digitalisierungsgrad
- klare und strukturierte Heranführung an die neuen Aufgaben; berufsspezifische und potenzialorientierte Fortbildung
- gleitende Arbeitszeit bei flexibler Arbeitszeitgestaltung und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an den TVöD, gute Sozialleistungen mit einer attraktiven betrieblichen Altersvorsorge und betrieblicher Krankenversicherung
- 30 Tage Jahresurlaub plus Urlaubstage an Heiligabend und Silvester
- Team-Events wie After Work-Meetings, Sommerfest, Weihnachtsfeier, Betriebsausflug, B2Run-Firmenlauf etc.

Ihre Aufgabengebiete

Mit Ihrem motivierten, aufgeschlossenen und leistungsfähigen Team aus 5 Kolleg*innen erledigen Sie folgende Aufgaben

- Überwachung und Sicherstellung des Beitrags-, Rechnungs- und Mahnwesen
- Verwaltung der Bankkonten, Geldanlagenplanung, Sicherstellen der Buchungsvorgänge nach GoB, Bilanzierung
- Verantwortliche Überwachung der (Lohn-)Buchhaltung sowie des Vertrags-, Steuer- und Versicherungswesens
- Erstellung von Haushaltsplan und Jahresabschluss, Überwachung des Haushaltsvollzuges mit Liquiditäts- und Finanzplanung
- Mitwirkung bei Digitalisierungsprozessen im Finanzwesen sowie Gestaltung und Fortentwicklung der internen
- Verwaltung und der Mitgliederverwaltung
- Beratung unserer Gremien (Vorstand, Ausschuss für Haushalt und Finanzen, Rechnungsprüfungsausschuss, Fürsorgeausschuss) zu allen wirtschaftlichen und steuerlichen Aspekten.

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung z.B. als Bilanzbuchhalter*in, Steuerfachwirt*in, Betriebswirt*in etc., oder Studium mit Schwerpunkt Finanzen, Rechnungswesen, Verwaltung oder vergleichbarer Qualifikation
- Berufserfahrung und hohe Fachkompetenz auch in steuerrechtlichen und vertragsrelevanten Fragen sind wünschenswert
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Engagement und Lernbereitschaft
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse, Routine im Umgang mit relevanten IT-Tools

Unser Team freut sich auf Sie.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen sowie Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin bis zum **30.03.2023** bevorzugt per E-Mail an die

Bayerische Ingenieurekammer-Bau
z. H. der Hauptgeschäftsführerin Frau Dr. Ulrike Raczek
Schloßschmidstraße 3, 80639 München
bewerbung@bayika.de
www.bayika.de